



## Schulinterner Arbeitsplan Englisch Jahrgang 7

Der vorliegende schulinterne Arbeitsplan Englisch ist von den Fachlehrerinnen und Fachlehrern des Fachbereichs Englisch erarbeitet worden auf der Grundlage des aktuellen Kerncurriculums Englisch für das Gymnasium Schuljahrgänge 5 – 10 des Niedersächsischen Kultusministeriums (KC) aus dem Jahre 2015. Es wurde mit der Einführung des neuen Lehrwerks Access (Cornelsen) kontinuierlich weiterentwickelt. Die vorliegende Fassung wurde auf der Fachkonferenz vom 06.09.2016 verabschiedet.

Der schulinterne Arbeitsplan orientiert sich in seiner Struktur und den Inhalten an den im KC vorgegebenen Kompetenzbereichen. Die aufgeführten Beispielaufgaben sind verbindlich. Ihr Einsatz gewährleistet einen Minimalkonsens innerhalb eines Jahrgangs und erleichtert den Lehrkräften die Übernahme einer neuen Klasse. Die Nutzung des Differenzierungsangebotes erfolgt bedarfsgerecht.

Themen/ Zeitlicher Rahmen	Kommunikative Fertigkeiten	Beispielaufgaben (verbindlich)
<b>7. Klasse</b>	<b>Hör- und Hör-/Sehverstehen</b>	<b>Access 3, Cornelsen</b>
<i>A weekend in Liverpool:</i> 1. oder 2. Halbjahr	Ausgewählte Radiosendungen und einfacheren Hörtexten mit überwiegend bekanntem Wortschatz und geläufigen Strukturen über vertraute Themen die Hauptinformationen entnehmen	Unit 3 : S. 56/ 2 <i>The match on the radio</i>
<i>This is London:</i> 1. Halbjahr	Anweisungen, Mitteilungen, Erklärungen oder Informationen über ihnen vertraute Themen verstehen, die in Standardsprache bei normaler Sprechgeschwindigkeit geäußert werden	Unit 1: S. 11/ 3 + 4 ( <i>Mo's blog; Mo sends a link</i> )
<i>This is London:</i> 1. Halbjahr	Einem Gespräch die Hauptinformationen entnehmen (u.a. Thema, Aussagen unterschiedlicher Sprecher)	Unit 1: S. 14/ 2 ( <i>The Evans family's plans</i> )
1. Halbjahr	Die wesentlichen Handlungselemente eines altersgerechten Filmes verstehen und geleitet durch Fragen, auch Detailverständnis nachweisen	z.B.: Film <i>Flushed Away</i> (Thematik <i>London/ friends</i> ) siehe "Kompetenzordner: Listening"
1. + 2. Halbjahr	Aufforderungen und Dialoge im <i>classroom discourse</i> verstehen	S. 252 <i>classroom English</i> (i. Verbind. mit U-Gespräch)
<b>Lernstrategien und Arbeitstechniken</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nonverbale Signale und Gestaltungselemente, wie z.B. Mimik, Gestik, Musik, Licht, Farben und Kameraführung zum Verstehen der Wirkungs- und Funktionsweise eines Filmes nutzen (Unit 3: S. 59/ 4 <i>The language of film</i>; Unit 4 S.73 <i>Yu Ming... + Making the film: Feelings</i>)</li> <li>• Unterschiedliche Techniken zum Notieren von Grundgedanken und Detailinformationen einsetzen (u.a. <i>keywords, notes</i>) (Unit 3: S. 45/ 3 <i>The Liverpool programme</i>)</li> </ul>		



7. Klasse	Leseverstehen	Access 3, Cornelsen
<i>Welcome to Snowdonia:</i> 2. Halbjahr	Sachtexte zu vertrauten Themen selektiv verstehen und diesen Informationen entnehmen, wenn die Texte mit Hilfen wie Anmerkungen und Leitfragen versehen sind	Unit 2: S. 33 <i>Background file</i>
<i>My trip to Ireland:</i> 2. Halbjahr	Private und öffentliche Texte verstehen und diesen wichtige Informationen entnehmen	Unit 4: S. 70f/ 2 <i>Lewis's travel posts</i>

7. Klasse	Sprechen: An Gesprächen teilnehmen	Access 3, Cornelsen
<i>This is London:</i> 1. Halbjahr	Sich in alltäglichen Situationen verständigen und dabei einfache Wendungen gebrauchen, um Dinge zu erbitten und zu geben, Informationen zu erfragen und zu besprechen, was man als Nächstes tun soll	Unit 1: S. 18/ 2 <i>How can I get there?</i> (Differenzierung S. 18/ 2b) Unit 1: S: 21/ 3 <i>How long...?</i> (Differenzierung S. 21/ 3b)
<i>This is London:</i> 1. Halbjahr	In einer Diskussion sagen, was sie von einer Sache halten, wenn sie direkt angesprochen und Kernpunkte bei Bedarf wiederholt werden	Unit 1: S. 14/ 3 <i>Your plans</i>

#### Lernstrategien und Arbeitstechniken

- *cue cards* oder Rollenkarten im Gespräch nutzen (zum Text S. 20 KV 7 *Watching the cricket*)
- (Differenzierung *school uniforms* aus „Materialien für kompetenzorientierten Unterricht – Binnendifferenzierung im Sekundarbereich I“, S. 70f)

7. Klasse	Sprechen: Zusammenhängendes Sprechen	Access 3, Cornelsen
<i>This is London:</i> 1. Halbjahr	Persönliche Vorlieben und Abneigungen erklären	Unit 1: S. 22/ 2c <i>Making the film: Time</i>
<i>Welcome to Snowdonia:</i> 1. Halbjahr	Tätigkeiten, Gewohnheiten und Alltagsbeschäftigungen beschreiben	Unit 2: S. 31/ 2 <i>Understanding the story</i>
<i>Welcome to Snowdonia:</i> 1. Halbjahr	Sich zu vertrauten Themen aufgabenbezogen äußern und die eigene Meinung in einfacher Form formulieren	Unit 2: S. 43 <i>Your task</i>
<i>Welcome to Snowdonia:</i> 1. Halbjahr	Tätigkeiten, Gewohnheiten und Alltagsbeschäftigungen beschreiben	Unit 2: S. 31/ 1 <i>words: Jobs</i> (Differenzierung S. 118)



<i>A weekend in Liverpool:</i> 1. oder 2. Halbjahr	Gegenstände beschreiben und vergleichen	Unit 3: S. 49/ 5 (Differenzierung möglich)
<i>Welcome to Snowdonia:</i> 1. Halbjahr	Audio-visuelle Vorlagen sprachlich verständlich umsetzen	Unit 2: S. 39/1 <i>Adam's video blog</i>
<i>This is London:</i> 1. Halbjahr	Eine kurze, einfache Präsentation zu einem vertrauten Thema halten und unkomplizierte Nachfragen beantworten	Nach Unit 1: S. 21/ 3 <i>How long...?</i>

7. Klasse	Schreiben	Access 3, Cornelsen
<i>A weekend in Liverpool:</i> 1. oder 2. Halbjahr	Kurze Notizen und Mitteilungen schreiben	Unit 3: S. 51/ 2 <i>Now write...</i>
<i>Welcome to Snowdonia:</i> 1. Halbjahr <i>A weekend in Liverpool:</i> 2. Halbjahr	Eine kurze zusammenhängende Beschreibung von Ereignissen, Handlungen, Plänen und persönlichen Erfahrungen erstellen	Unit 2: S. 42/ 3 <i>Points of view</i> (Differenzierung: S. 42); Unit 3: S. 57/ 3 <i>A great afternoon</i> (Differenzierung: S.57)
<i>This is London:</i> 1. Halbjahr	Einfache, kreative Texte nach Vorgaben schreiben	Unit 1: S. 25/ 2 (Differenzierung: S. 25)

**cont. Schreiben: Lernstrategien und Arbeitstechniken**

- Sich Informationen aus verschiedenen fremdsprachlichen Textquellen beschaffen und diese vergleichen, auswählen und bearbeiten (S. 50a.)
- Techniken des Notierens zur Vorbereitung eigener Texte anwenden (S. 58/ 2)
- Zunehmend selbstständig die Phasen des Schreibprozesses (Entwerfen, Schreiben, Überarbeiten) durchführen (S. 16-17 *Writing course – good sentences*; S. 38 *Writing course – Paragraphs and sentences*; S. 43 *Your task*; S. 62 *Your task*)
- Zunehmend selbstständig Wörterverzeichnisse und zweisprachige Wörterbücher zum Nachschlagen und zur Textproduktion verwenden (S. 32)

7. Klasse	Grammatik	Access 3, Cornelsen
<i>A weekend in Liverpool:</i> 1. Halbjahr	Komplexere Aussagen, Fragen und Aufforderungen in bejahter und verneinter Form verstehen und formulieren	Unit 3: S. 49 <i>Contact clauses</i> (Differenzierung S. 49/ 5)
<i>A weekend in Liverpool:</i> 1. Halbjahr	Handlungsperspektiven (aktive und passive Satzkonstruktionen) erkennen, verstehen und in Ansätzen selbst formulieren	Unit 3 S. 54ff <i>The Passive</i> (Differenzierung S. 54/ 2; S. 55/4)
<i>Extraordinary Scotland:</i> 2. Halbjahr	Direkte Aussagen, Fragen und Aufforderungen in indirekter Form wiedergeben	Unit 5: S. 90f <i>Indirect speech</i> (Differenzierung S. 90/ 1)



<i>This is London:</i> 1. Halbjahr	Einfache Bedingungen und Bezüge erkennen, verstehen und ausdrücken	Unit 1: S. 36f <i>conditional sentences</i> (Differenzierung S. 36/2)
<b>Lernstrategien und Arbeitstechniken</b>		
• Techniken zur Visualisierung von sprachlichen Strukturen (u. a. <i>timeline</i> ) anwenden (Unit 4: S.77/ 1 <i>Learn how</i> )		

<b>7. Klasse</b>	<b>Interkulturelle kommunikative Kompetenz</b>	<b>Access 3, Cornelsen</b>
kennen elementare Kommunikations- und Interaktionsregeln ausgewählter englischsprachiger Länder und verfügen über ein entsprechendes Sprachregister, das sie in vertrauten Situationen anwenden (S. 13 <i>Small talk</i> )		

<b>Klassenarbeiten Jg. 7</b>
<b>Eine schriftliche Klassenarbeit wird durch eine Sprechprüfung ersetzt.</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Drei weitere schriftliche Arbeiten pro Schuljahr</b></li><li>• <b>mind. 2 der folgenden Kompetenzen pro KLA</b></li></ul>
- Leseverstehen - Hör-/ Hör-Sehverstehen - Sprachmittlung - Schreiben
<b>Die rezeptiven kommunikativen Kompetenzen „Hören“ und „Lesen“ werden in der Regel mit der produktiven Kompetenz „Schreiben“ kombiniert</b>

Die Fachkonferenz Englisch behält sich vor, im Bedarfsfall Veränderungen zu beschließen.