

Vertretungskonzept

Grundsätze:

Unterrichtsausfall vermeiden oder minimieren	Qualität der Vertretung optimieren	Zusätzliche Belastung begrenzen
<ul style="list-style-type: none"> - Gewährleistung des Unterrichts von Stunde 1 bis 5 für die Jg. 5 bis 10 	<ul style="list-style-type: none"> - Prioritäten für Vertretungseinsatz: <ol style="list-style-type: none"> 1. Lehrkräfte der Klasse 2. Fachlehrer allgemein 3. allgemeine Vertretung (weder klassen- noch fachbezogen) 	<ul style="list-style-type: none"> - Einzelstunden werden möglichst durch Verlegung von Randstunden vertreten
<ul style="list-style-type: none"> - Jg. 11/12 Vertretung oder Studienstunde (eigenverantwortliches Arbeiten) 	<ul style="list-style-type: none"> - die Fachlehrkräfte stellen bei vorhersehbarem Fehlen und nach Absprache möglichst Unterrichtsmaterial bereit 	<ul style="list-style-type: none"> - Vorziehen des Nachmittagsunterrichts - Unterricht und AGs am Nachmittag werden nicht vertreten
	<ul style="list-style-type: none"> - geeignete Inhalte/Materialien 	<ul style="list-style-type: none"> - Materialien z. B. Pool auf IServ, Austausch Fachschaften
<ul style="list-style-type: none"> - bei langfristigem Ausfall wird eine dauerhafte Vertretung eingerichtet 	<ul style="list-style-type: none"> - langfristiger Ausfall durch Fachlehrer vertreten 	<ul style="list-style-type: none"> - ggf. Reduzierung der Stundenzahl bei langfristiger Vertretung

Organisation:

Schüler und Eltern	Lehrer
<ul style="list-style-type: none"> - Der Vertretungsplan ist auf der Schulhomepage (www.nig-bederkesa.de) und auf den Monitoren im Schulgebäude einsehbar. - Rechtzeitig vor Unterrichtsbeginn nehmen Schülerinnen und Schüler sowie Lehrkräfte Kenntnis vom Vertretungsplan. Dieser ist in der Regel bis 7:40 Uhr aktualisiert. - Der Vertretungsplan wird täglich bis 18:00 Uhr aktualisiert. Dort ausgewiesene Änderungen sind verbindlich. 	
<ul style="list-style-type: none"> - Unterrichtsmaterialien für den Vertretungsunterricht sind mitzubringen. 	<ul style="list-style-type: none"> - Krankmeldungen erfolgen über das Vertretungshandy bis 17:30 Uhr des Vortages oder von 6:30 bis 7:15 Uhr
<ul style="list-style-type: none"> - Bei Ausfall des 6. Std. und Teilnahme am Ganztagsangebot kann in der 6. Std. in der Bibliothek unter Aufsicht gearbeitet werden. 	<ul style="list-style-type: none"> - Für den Fall eines Unterrichtseinsatzes vor dem regulären Unterrichtsbeginn am gleichen Tag wird die betroffene Lehrkraft persönlich informiert.
<ul style="list-style-type: none"> - 	<ul style="list-style-type: none"> - An jedem Schultag sind für die erste Stunde zwei Vertretungsbereitschaften eingerichtet.